服务类

**技 术 部 分 评 分 表(45分)**

项目名称：广州市急救医疗指挥中心120呼叫定位服务采购项目

小组成员： （**下划线的数值包含在区间内）**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **评审内容（合格投标人进行横向比较）** | | 分值设置  （“ ”的数值包含在所在区间内） | | 投标人A | 投标人B | 投标人C |
| 工作方案（30分） | 项目运作流程  (含实施计划、流程控制等) | 20分 | 优 16～20分  良 10～15分  一般 0～10分 |  |  |  |
| 质量管理方案 | 10分 | 优 8～10分  良 5～ 8分  一般 0～5分 |  |  |  |
| 设施设备情况 | | 5分 | 优 3～5分  良 2～3分  一般 0～2分 |  |  |  |
| 项目服务承诺  （10分） | 详细的项目服务承诺  （包含突发情况应急处理预案、应急响应时间  、故障解决时间.三包等）（5分） | 5分 | 优 3～5分  良 2～3分  一般 0～2分 |  |  |  |
| 技术支持及质量保证 | 5分 | 优 3～5分  良 2～3分  一般 0～2分 |  |  |  |
| 合计 | | 45分 | |  |  |  |

备注：用户需求书要求提交的与评价指标体系相关的各类有效资料，投标人如未按要求提交的，该项评分为零分。

**商 务 部 分 评 分 表（25分）**

项目名称：广州市急救医疗指挥中心120呼叫定位服务采购项目

小组成员：

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 评审内容  （各合格投标人进行横向比较） | 分值设置  （“ ”的数值包含在所在区间内） | | 投标人A | 投标人B | 投标人C |
| 公司资质  （含营业执照.法人组织机构代码证、税务登记证、该类货物经营许可证等）（5分） | 5分 | 证件齐全并经年审 5分  部分齐全 0-3分 |  |  |  |
| 企业信用信誉  （3分） | 3分 | 优 2～3分  良 1～2分  一般 0～1分 |  |  |  |
| 本项目团队实力  （项目经理及团队成员的资质、专业经验等） | 5分 | 优 3～5分  良 2～3分  一般 0～2分 |  |  |  |
| 同类项目经验  （依据上年年初至投标截止前销售同类产品情况一览表，须同时提供中标通知书与合同复印件，否则不作为评分依据） | 5分 | 优 4～5分  良 2～3分  一般 0～1分 |  |  |  |
| 广州市内固定经营、服务场所面积（提供产权证明或租赁合同）（7分） | 7分 | 优 5～7分  良 3～5分  一般 0～3分 |  |  |  |
| 合计 | 25分 | |  |  |  |

备注：用户需求书要求提交的与评价指标体系相关的各类有效资料，投标人如未按要求提交的，该项评分为零分。

**价 格 评 分 表（30分）**

1.价格核准：招标投标工作小组成员会详细分析.核准价格表，检查其是否存在计算上或累加上的算术错误。

项目名称： 广州市急救医疗指挥中心120呼叫定位服务采购项目

小组成员：

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 投标人 | 投标总价（人民币） | 评标总价（人民币） | 基准价  （人民币） | 价格评分权重（百分比） |
|  |  |  |  |  | 30% |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

2.综合评分法中的价格分统一采用低价优先法计算，即满足用户需求书要求（通过资格性、符合性审查）且投标价格最低的有效投标报价（指修正后报价，下同）为评标基准价，其价格分为满分。其他投标人的价格分统一按照下列公式计算：

**投标报价得分=(评标基准价/投标报价)×价格权值×100**

3.售后服务和备件供应（投标人应该为采购人建立最起码的服务设施和备件库存，在保修期内所需的费用如果是单独报价的话，评标时应计入评标价；在保修期满后的服务费用应在投标文件中列明，但不包含在评标价中）以及其他有附加值的服务承诺。

4.投标人所投项目如有国家相关部门或企业对其资助，资助金额应在投标一览表备注内注明（需提交国家相关部门或企业对其资金资助证明及资金到位情况复印件加盖投标人公章）， 并计入其相应项目的投标报价内，以全部金额数计算价格分,且采购人不支付上述资助金额。

签订采购合同

项目主管部门依据中标条件和要求与中标单位协商起草合同，交内部招标投标工作小组审核后提交主任办公会讨论通过。

公布标底，内部招标投标工 作小组集体讨论确定中标单位；招标主持人宣布中标单位，并由采购项目部门书面通知中标单位和电话通知未中标单位。